

科目区分・分類	一般・講義	対象学科名・学年	環境都市4年	科目コード	47501140
科目名	国語 Japanese				
担当教員	曾田 友紀子				
単位数(時間数)	必修 後期 1単位 (30時間)	学習・教育目標との対応	(A-1)		
授業の目的と概要	履歴書やスピーチ, 小論文作成などの実践を通して, 国語コミュニケーションスキルについて基礎能力の養成に努める.				
先修科目	国語				
後修科目					
備考					
	<b>授業項目</b>	<b>時間</b>	<b>内容</b>		
1	ガイダンス 履歴書の書き方(課題1)	4	授業の目標, 受講の心構えを理解する. 就職, 編入学のため企業や大学に提出する文書等の書き方を理解し, 履歴書を作成できる.		
2	小論文の執筆(課題2)	2	10年後の変化と自分の生き方について, 発表できる準備を行う. テキストの例題を理解する.		
3	意見をしぼる	2	何について, どのような意見を発表するかを考える.		
4	利用する図表の検索, 作成	4	用いる資料を検索し, まとめる.		
5	構成の検討	2	全体の構成を考える.		
6	3分間の意見発表(課題3)	2	発表準備		
7		8	社会状況や身近な出来事について, 経験を踏まえ, 図表を用いて自分の意見を述べる事ができる.		
8	「私」の伝え方(課題4)	4	就職面接用ビデオを視聴し, 面接に備え, 視聴後の感想をまとめる.		
9	1分間の自己紹介(課題5)	2	自己紹介の考え方を理解する.		
学習・教育目標を達成するために身に付けるべき内容	各自の考えを的確な表現により, 第三者にわかりやすく説明することができる. 進路に基づき, 自己紹介や志望動機等を簡潔・率直に述べる事ができる. 以上を満足することで, 学習・教育目標(A-1)の達成とする.				
成績評価	課題1につき15パーセント, 課題2, 20パーセント, 課題3, 30パーセント, 課題4, 15パーセント, 課題5, 20パーセントの配分で評価する. 100点満点により評価し, 6割以上を獲得した者を合格とする.				
教材	『大学生のための日本語表現実践ノート』(風間書房)・プリント・国語辞典 『カラー版新国語便覧』第一学習社				
オフィスアワー	毎週月曜日午後4時から5時まで. 左記以外でも, 適宜質問相談に応じる. 教員室: 一般科棟1階112				